



GESTEAM
Bien administrer

33 - Règlements

1 jour 2 heures et 30 minutes

Programme de formation

Public visé

Comptable syndic et/ou gérance
Aide comptable syndic et/ou gérance

Pré-requis

Prérequis métier

Le stagiaire doit avoir une bonne connaissance de son métier et de l'administration de biens

Prérequis GESTEAM

Avoir suivi les modules *Réglages comptables*

Objectifs pédagogiques

Permettre au stagiaire d'acquérir les connaissances nécessaires pour gérer tous les aspects du règlement des factures fournisseurs.

Description / Contenu

Règlement des factures

- Sélection des règlements à effectuer
- Modification des éléments à régler dans la liste de contrôle

Mode de règlement

- Bon à payer
- Priorité de règlement
- Contrôle du disponible
- Accès à la facture

Génération des règlements

- Imputations
- Editions
- Fichiers de règlements

Retour dans les traitements de règlements

- Réédition des documents
- Génération des fichiers de règlements
- Annulation des règlements

Impact des règlements sur les factures réglées

Règlement des soldes

- Sélection des règlements à effectuer

Modification des éléments à réglés dans la liste de contrôle

- Mode de règlement
- Bon à payer
- Priorité de règlement
- Contrôle du disponible

- Accès à la facture

Génération des règlements

- Imputations
- Editions
- Fichiers de règlements

Retour dans les traitements de règlements

- Réédition des documents
- Génération des fichiers de règlements
- Annulation des règlements

Modalités pédagogiques

Le formateur s'appuiera sur les connaissances métier préexistantes du stagiaire et alternera séquences théoriques sur les fonctionnalités du logiciel et séquences pratiques au cours desquelles les stagiaires mettront en application les acquis.

Le formateur encouragera les échanges entre les stagiaires et lui-même ainsi que les échanges entre les participants tout en veillant à rester dans le cadre du module de formation.

Moyens et supports pédagogiques

Option 1 : formation en présentiel

La formation se déroulera avec un vidéoprojecteur et un ordinateur connecté à une copie de la base de données du client ou à une base d'exercice.

Les stagiaires disposeront du programme de formation et des documentations sur différents points abordés seront mis à leur disposition.

Option 2 : formation à distance

La formation se déroulera sur Teams. Le formateur partagera son écran sur lequel les stagiaires verront une copie de la base de données du client ou à une base d'exercice.

Les stagiaires disposeront du programme de formation et des documentations sur différents points abordés seront mis à leur disposition.

Modalités d'évaluation et de suivi

L'atteinte des objectifs est évaluée par le formateur en séance grâce aux cas pratiques soumis par les participants (ou proposés par le formateur) et aux échanges permanents entre le formateur et les stagiaires rendus possibles par la taille réduite du groupe (7 personnes maximum)